

**«ПРИНЯТО»**

Общим собранием работников  
МБДОУ - детский сад «Зилэйлук»  
Тукаевского муниципального района РТ  
Протокол 4 от «02» 03 2020г.

**«УТВЕРЖДАЮ»**

Заведующий МБДОУ – детский сад «Зилэйлук»  
Тукаевского муниципального района РТ  
/Ч.Ф. Сагитова/  
Приказ № 15 от «03» 03 2020г.



**«СОГЛАСОВАНО»**

Родительским комитетом  
МБДОУ – детский сад «Зилэйлук»  
Тукаевского муниципального района РТ  
Протокол № 3 от «28» 02 2020г.

**Правила внутреннего распорядка воспитанников  
в муниципальном бюджетном дошкольном образовательном учреждении-  
детский сад «Зилэйлук»  
Тукаевского муниципального района Республики Татарстан**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящие Правила внутреннего распорядка воспитанников Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения - детский сад «Зилэйлук» Тукаевского муниципального района Республики Татарстан (далее - Учреждение) разработаны в соответствии с Конвенцией ООН о правах ребенка, Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», СанПиН 2.4.1.3049-13. «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных организаций» (далее - СанПиН), Семейным кодексом Российской Федерации, уставом Учреждения.

1.2. Настоящие Правила регулируют режим пребывания воспитанников в Учреждении, в том числе режим организации образовательного процесса, права воспитанников Учреждения, требования, предъявляемые к воспитанникам, а также к родителям (законным представителям) воспитанников, к педагогическим и иным работникам Учреждения.

1.3. Дисциплина в Учреждении поддерживается на основе уважения человеческого достоинства воспитанников и педагогических работников. Применение физического и (или) психического насилия по отношению к воспитанникам не допускается.

1.4. Настоящие Правила обязательны для исполнения родителями (законными представителями) воспитанниками, а также педагогическими и иными работниками Учреждения.

1.5. Текст настоящих Правил размещается на официальном сайте Учреждения в сети Интернет и на информационном стенде Учреждения.

**2. Режим работы Учреждения**

2.1. Образовательный процесс в Учреждении осуществляется в соответствии с требованиями СанПиН:

- продолжительность учебного года - с 1 сентября по 31 мая;
- летний оздоровительный период - с 1 июня по 31 августа.

Конкретные сроки начала и окончания учебного года и каникулярного периода определяются ежегодно и закрепляются в календарном учебном графике. Календарный учебный график на каждый учебный год утверждается приказом заведующего Учреждения.

2.2. Учреждение функционирует в режиме 5-дневной рабочей недели с двумя выходными днями (суббота, воскресенье):

- длительность работы – 10,5 часов;
- график работы - с 07:00 до 17:30 часов.

2.3. Режим дня соответствует возрастным особенностям детей, разрабатывается и утверждается для каждой группы в соответствии с требованиями СанПиН на теплый и холодный периоды года. Все режимные моменты в группах осуществляются согласно утвержденному режиму дня.

2.4. Прогулки организуются 2 раза в день: в первую половину дня и во вторую половину дня - после дневного сна (или перед уходом детей домой). Продолжительность ежедневных прогулок составляет от 3 до 3,5 часов. Конкретная продолжительность прогулок зависит от климатических условий.

При температуре воздуха ниже минус 15°C и скорости ветра более 7 м/с продолжительность прогулки сокращается.

2.5. В Учреждении организуется дневной сон. Продолжительность дневного сна составляет 2 - 2,5 часа в зависимости от возраста детей.

2.6. На самостоятельную деятельность детей (игры, подготовка к образовательной деятельности, личная гигиена) в режиме дня отводится не менее 3 часов в зависимости от возраста воспитанников.

2.7. Учреждение устанавливает объем нагрузки детей во время образовательной деятельности, соответствующий основной образовательной программе дошкольного образования и нормам СанПиН.

Для детей раннего возраста длительность непрерывной образовательной деятельности не должна превышать 10 мин. Допускается осуществлять образовательную деятельность в первую и во вторую половину дня (по 8-10 минут). Допускается осуществлять образовательную деятельность на игровой площадке во время прогулки.

Продолжительность непрерывной образовательной деятельности для детей от 3 до 4-х лет - не более 15 минут, для детей от 4-х до 5-ти лет - не более 20 минут, для детей от 5 до 6-ти лет - не более 25 минут, а для детей от 6-ти до 7-ми лет - не более 30 минут.

2.8. Максимально допустимый объем образовательной нагрузки в первой половине дня в младшей и средней группах составляет 30 и 40 минут, соответственно, в старшей и подготовительной 45 минут и 1,5 часа соответственно.

2.9. В середине времени, отведенного на непрерывную образовательную деятельность, проводят физкультурные минутки. Перерывы между периодами непрерывной образовательной деятельности - не менее 10 минут.

2.10. Образовательная деятельность с детьми старшего дошкольного возраста может осуществляться во второй половине дня после дневного сна. Ее продолжительность должна составлять не более 25 - 30 минут в день. В середине непрерывной образовательной деятельности статического характера проводятся физкультурные минутки.

2.11. Образовательную деятельность, требующую повышенной познавательной активности и умственного напряжения детей, следует организовывать в первую половину дня. Для профилактики утомления детей рекомендуется проводить физкультурные, музыкальные занятия, ритмику и т.п.

2.12. Занятия по физическому развитию основной образовательной программы для детей в возрасте от 3 до 7 лет организуются не менее 3 раз в неделю.

Один раз в неделю для детей 5-7 лет следует круглогодично организовывать занятия по физическому развитию детей на открытом воздухе. Их проводят только при отсутствии у детей медицинских противопоказаний и наличии у детей спортивной одежды, соответствующей погодным условиям.

### **3. Права воспитанников:**

3.1. Воспитанники имеют право на:

- создание и предоставление в Учреждении условий для образования с учетом особенностей

- их психофизического развития и состояния здоровья, в том числе получение социально-педагогической и психологической помощи, бесплатной психолого-педагогической коррекции;
- удовлетворение физиологических потребностей (питание, сон, отдых и др.) в соответствии с возрастом и индивидуальными особенностями развития детей;
  - обеспечение безопасности воспитанников во время пребывания в Учреждении;
  - уважение личности, человеческого достоинства;
  - защиту от всех форм физического и психического насилия;
  - охрану жизни и здоровья;
  - получение образования в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования;
  - создание благоприятных условий развития, открывающих возможности для позитивной социализации воспитанников, их личностного развития, развития инициативы и творческих способностей на основе сотрудничества со взрослыми и сверстниками и соответствующим возрасту видам деятельности;
  - поддержку инициативы и самостоятельности детей в различных видах деятельности;
  - формирования социокультурной среды, соответствующей возрастным, индивидуальным, психологическим и физиологическим особенностям детей;
  - обеспечение равных возможностей для полноценного развития каждого ребенка независимо от места жительства, пола, нации, языка, социального статуса, психофизиологических и других особенностей;
  - формирование и поддержку положительной самооценки детей, уверенности в собственных возможностях и способностях;
  - обеспечение эмоционального благополучия;
  - определение оптимальной учебной, расписаний непосредственно образовательной деятельности, дополнительной образовательной деятельности и продолжительности каникул;
  - каникулы плановые перерывы при получении образования для отдыха и иных социальных целей в соответствии с календарным учебным графиком Учреждения;
  - перевод для получения дошкольного образования по другой форме получения образования (в форме семейного образования);
  - перевод в другую дошкольную образовательную организацию, в порядке, предусмотренном федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования;
  - организацию предметно-развивающей среды в Учреждении (помещение, оборудование, учебно-наглядные пособия, игры и игрушки) в соответствии с возрастом, индивидуальными особенностями, содержанием основной общеобразовательной программы и дополнительных программ; бесплатное пользование игровым оборудованием, играми, игрушками, пособиями для развития, учебной базой Учреждения;
  - пользование в порядке, установленном Учреждением, объектами инфраструктуры Учреждения;
  - развитие своих творческих способностей и интересов, включая участие в конкурсах, выставках, смотрах, физкультурных и спортивных мероприятиях, в том числе в официальных спортивных соревнованиях и других массовых мероприятиях;
  - поощрение за успехи в творческой, спортивной деятельности;
  - участие в детских общественных объединениях, деятельность которых не противоречит законодательству Российской Федерации;
  - получение четырехразового гарантированного сбалансированного питания;
  - организацию досуговой деятельности;
  - организацию непосредственно образовательной деятельности по физическому развитию в соответствии с уровнем физического развития и группой здоровья ребенка;
  - благоприятную среду жизнедеятельности без окружающего табачного дыма и охрану здоровья от воздействия окружающего табачного дыма и последствий потребления табака;
  - текущий контроль за состоянием здоровья;

- оказание первичной медико-санитарной помощи в порядке, установленном законодательством в сфере охраны здоровья;
- пропаганду и обучение навыкам здорового образа жизни, организацию и создание условий для профилактики заболеваний и оздоровления воспитанников, для их физического развития;
- прохождение воспитанниками в соответствии с законодательством Российской Федерации периодических медицинских осмотров и диспансеризации;
- профилактику несчастных случаев с воспитанниками во время пребывания в Учреждении;
- расследование и учет несчастных случаев с воспитанниками во время пребывания в Учреждении.

3.2. Привлечение воспитанников Учреждения без их согласия и согласия их родителей (законных представителей) к труду, не предусмотренному образовательной программой, запрещается.

3.3. Освоение основной образовательной программы дошкольного образования Учреждения не сопровождается проведением промежуточных аттестаций и итоговой аттестации воспитанников.

3.4. При реализации основной образовательной программы дошкольного образования Учреждения в рамках педагогической диагностики проводится оценка индивидуального развития детей.

Результаты педагогической диагностики могут использоваться исключительно для индивидуализации образования (в том числе поддержки ребенка, построения его образовательной траектории или профессиональной коррекции особенностей его развития) и оптимизации работы с группой детей.

3.5. Участие ребенка в психологической диагностике развития детей, которую проводят квалифицированные специалисты (педагоги-психологи, психологи), допускается только с согласия его родителей (законных представителей).

#### **4. Порядок прихода и ухода воспитанников**

4.1. Родители (законные представители) должны знать о том, что своевременный приход в Учреждение - необходимое условие качественной и правильной организации воспитательно-образовательного процесса.

4.2. Ежедневный утренний прием детей проводит воспитатель группы, которая опрашивает родителей (законных представителей) о состоянии здоровья детей.

4.3. Прием детей в Учреждение осуществляется с 07.00 ч. до 08.00 ч.

4.4. Родители (законные представители) должны помнить, что в соответствии с СанПиН 2.4.1.3049-13 по истечении времени завтрака, оставшаяся пища ликвидируется.

4.5. Педагог проводит беседы и консультации для родителей (законных представителей) о воспитаннике, утром до 08.00 и вечером после 17.00. В другое время педагог находится с детьми и отвлекать его от воспитательно-образовательного процесса запрещается.

4.6. Если родители (законные представители) привели ребенка после начала какого-либо режимного момента, необходимо раздеть его и подождать вместе с ним в раздевалке до ближайшего перерыва.

4.7. К педагогу группы необходимо обращаться на «Вы», по имени и отчеству, независимо от возраста, спокойным тоном. Спорные и конфликтные ситуации нужно разрешать только в отсутствие детей. Если вы не смогли решить какой-либо вопрос с педагогами группы, обратитесь к заведующему.

4.8. Родители (законные представители) и педагоги Учреждения обязаны доводить до сознания воспитанников то, что в группе детям не разрешается обижать друг друга, не разрешается «давать сдачи», брать без разрешения личные вещи, в том числе и принесенные из дома игрушки других детей; портить и ломать результаты труда других детей.

4.9. Родители (законные представители) обязаны забрать ребенка до 17.15 ч. В случае неожиданной задержки, родитель (законный представитель) должен незамедлительно связаться с воспитателем группы, администрацией. Если родители (законные представители) не предупредили воспитателя и не забрали ребенка после 17.30 ч,

воспитатель оставляет за собой право передать ребенка в учреждение здравоохранения, дежурному отделу полиции МВД, поставив в известность родителей (законных представителей) о местонахождении ребенка.

## **5. Здоровье ребенка**

5.1. Родители (законные представители) должны приводить ребенка в детский сад здоровым. В случае недомогания, ребенка оставить дома, вызвать врача и позвонить в Учреждение, не позднее 08.00. Телефон Учреждения: 37-65-02. Сообщить воспитателю о малейших отклонениях в состоянии здоровья ребенка, расстройствах стула и пищеварения, ушибах, ссадинах, травмах, полученных ребенком дома. Тогда воспитатель будет иметь возможность понаблюдать за ребенком и информировать родителей о его состоянии.

5.2. Во время утреннего приема воспитатель имеет право не принимать детей с явными признаками заболевания: сыпь, сильный насморк, кашель, температура и потребовать его осмотр медицинским работником.

5.3. Если в течение дня у ребенка появляются первые признаки заболевания (повышение температуры, рвота, сыпь, диарея), родители (законные представители) будут об этом извещены и должны будут как можно быстрее забрать ребенка из Учреждения. Поэтому родители (законные представители) обязаны сообщать воспитателям о любых изменениях контактных данных.

5.4. О невозможности прихода ребенка по болезни или другой уважительной причине необходимо обязательно сообщить в Учреждение. Ребенок, не посещающий детский сад более пяти дней (за исключением выходных и праздничных дней), должен иметь справку от врача с данными о состоянии здоровья ребенка с указанием диагноза, длительности заболевания, сведений об отсутствии контакта с инфекционными больными.

5.5. Администрация Учреждения оставляет за собой право принимать решение об изолировании ребенка от здоровых детей до прихода родителей, в связи с появлением внешних признаков заболевания. Состояние здоровья ребенка определяет по внешним признакам воспитатель и медсестра ФАПа.

5.6. Если у ребенка есть аллергия или другие особенности здоровья и развития, то родитель (законный представитель) должен поставить в известность воспитателя, предъявить в данном случае справку или иное медицинское заключение.

5.7. В Учреждении запрещено проведение лечебных, медицинских и иных мероприятий (капать ребенку в нос, давать лекарство и пр.) воспитателями группы.

5.8. Если ребенок нуждается в приеме лекарств, в течение дня (при каких-то хронических заболеваниях), то родитель (законный представитель) должен предоставить в детский сад предписание от врача. В этом случае ему будет организован прием лекарства.

5.9. Родители (законные представители) должны заботиться о здоровье своих детей:

- вести здоровый образ жизни и быть личным примером для своего ребенка;
- заботиться о безопасности ребенка во время каникул, отдыха и т.д.

5.10. Профилактические прививки проводятся в соответствии с национальным календарем профилактических прививок, профилактические прививки проводятся сотрудниками ФАП и только с письменного согласия родителей (законных представителей).

5.11. В случае длительного отсутствия ребенка в Учреждении по каким-либо обстоятельствам необходимо написать заявление на имя заведующего Учреждения о сохранении места за ребенком с указанием периода отсутствия ребенка и причины.

## **6. Одежда и гигиена ребенка**

6.1. Родители (законные представители) обязаны приводить ребенка в Учреждение чисто и опрятно одетым.

6.2. В группе у ребенка должна быть сменная обувь с фиксированной пяткой. Желательно, чтобы ребенок мог снять и надеть ее самостоятельно.

6.3. В раздевальной комнате группы у каждого ребенка есть шкафчики для одежды, которое поддерживает в порядке родитель.

6.4. Одежда ребенка должна быть удобной, соответствовать сезонным погодным условиям, возрастным особенностям ребенка. Проследить, чтобы одежда ребенка не была слишком велика и не сковывала его движений. В правильно подобранной одежде ребенок свободно двигается и меньше утомляется. Завязки и застежки должны быть расположены так, чтобы ребенок мог самостоятельно себя обслужить. Обувь должна быть легкой, теплой, точно соответствовать ноге ребенка, легко сниматься и надеваться. Нежелательно ношение вместо рукавиц перчаток. Приветствуется такая одежда, которая легко просушивается и которую ребенок вправе испачкать.

6.5. Для активной двигательной деятельности, направленной на освоение образовательной области «Физическая культура», ребенку необходимо специальная спортивная форма, модель и цветовая гамма которой оговаривается в группе с воспитателем и другими родителями, чешки для музыкальных занятий. Для двигательной деятельности на улице рекомендуется отдельный комплект одежды.

6.6. Зимой и в мокрую погоду рекомендуется, чтобы у ребенка были запасные сухие варежки и одежда.

6.7. У ребенка в шкафчике обязательно должен быть комплект сухой одежды для смены в отдельном мешочке.

6.8. В шкафу ребенка должен быть пакет для загрязненной одежды.

6.9. Родители (законные представители) должны ежедневно проверять содержимое пакетов для хранения чистого и использованного белья, а также еженедельно менять комплект спортивной одежды, так как ребенок в процессе активной двигательной деятельности потеет.

6.10. В летний период на прогулке необходима легкая шапочка или панамы, которая будет защищать ребенка от солнца.

6.11. Родители (законные представители) должны промаркировать вещи ребенка (инициалы) во избежание потери или случайного обмена с другим ребенком. За утерю не промаркированной одежды и обуви воспитатель и администрация Учреждения ответственности не несет.

6.12. Родители (законные представители) должны следить за длиной волос, чистотой и длиной ногтей ребенка, наличием у него носового платка, как в групповой, так и в уличной одежде. У ребенка должна быть расческа в шкафчике.

## **7. Организация питания**

7.1. Учреждение обеспечивает гарантированное сбалансированное питание детей в соответствии с их возрастом и временем пребывания в детском саду по нормам. Организация питания детей в детском саду возлагается на Учреждение и осуществляется его штатным персоналом.

7.2. В Учреждение установлено 4-х разовое питание; информация о режиме питания и меню вывешены на информационном стенде в группе.

7.3. Питание в детском саду осуществляется в соответствии с примерным 10-дневным меню, разработанным на основе физиологических потребностей в пищевых веществах и норм питания детей дошкольного возраста и утвержденного заведующим Учреждения.

7.4. Контроль над качеством питания (разнообразием), витаминизацией блюд, закладкой продуктов питания, кулинарной обработкой, выходом блюд, вкусовыми качествами пищи, санитарным состоянием пищеблока, правильностью хранения, соблюдением сроков реализации продуктов возложен приказом на заведующего Учреждения.

## **8. Обеспечение безопасности**

8.1. Родители (законные представители) должны своевременно сообщать об изменении номера телефона, места жительства и места работы.

8.2. Для обеспечения безопасности своего ребенка родитель (законный представитель) должен лично передавать ребенка воспитателю группы. Передавая ребенка воспитателю «из рук в руки», Вы информируете его о том, что Ваш ребенок пришел, а воспитатель берет ответственность за жизнь и здоровье ребенка на себя.

Категорически запрещен приход ребенка дошкольного возраста в детский сад и его уход без сопровождения родителей (законных представителей).

8.3. Нельзя забирать детей из Учреждения не поставив в известность воспитателя группы, а также поручать это детям, подросткам в возрасте до 18 лет, лицам в нетрезвом состоянии, наркотическом опьянении.

8.4. Если родители (законные представители) ребенка не могут лично забрать ребенка из Учреждения, то требуется заранее оповестить об этом воспитателя и сообщить, кто будет забирать ребенка из числа тех лиц, на которых предоставлены доверенности родителей (законных представителей).

8.5. Посторонним лицам запрещено находиться в помещениях и на территории Учреждения без разрешения администрации.

8.6. Запрещается оставлять коляски и санки в помещении Учреждения.

8.7. При парковке своего автомобиля, необходимо оставлять свободным подъезд к воротам для въезда и выезда служебного транспорта на территорию детского сада. Запрещается въезд на личном автомобиле или такси на территорию детского сада.

8.8. Запрещается давать ребенку в детский сад жевательные резинки, конфеты, печенье, чипсы, сухарики и другие продукты питания.

8.9. В целях охраны жизни и здоровья детей группы не давать ребенку в детский сад предметы, способные нанести вред жизни и здоровью других детей (острые, колющие, режущие предметы и игрушки, сабли, мечи, пистолеты и т.п.), мелкие игрушки или игрушки, разбирающиеся на мелкие детали, детскую косметику, таблетки и другие лекарственные средства.

8.10. Не давать ребенку в детский сад дорогостоящие игрушки, дорогие вещи и украшения. Воспитатель не несет ответственности за их сохранность.

8.11. В помещении и на территории Учреждения строго запрещается курение.

8.12. Воспитанник может принести в детский сад личную игрушку, если она чистая и не содержит мелких опасных деталей и соответствует требованиям СанПин 2.4.1.3049-13.

8.13. Родитель (законный представитель), разрешая своему ребенку принести личную игрушку в детский сад, соглашается с мыслью, что «я и мой ребенок не расстроимся, если с ней будут играть другие дети или она испортится». За сохранность принесенной из дома игрушки, воспитатель и Учреждение ответственности не несут. Запрещено приносить игровое оружие.

8.14. Родителям необходимо давать пример своим детям: самим не забывать здороваться и прощаться с работниками детского сада и друг с другом, приучать ребенка здороваться и прощаться с воспитателем, а также с другими работниками детского сада.

8.15. Родителям необходимо воспитывать у ребенка уважение к труду взрослых: приучать детей вытирать ноги при входе в детский сад, не мусорить в помещениях детского сада и на его территории.

8.16. Чтобы избежать случаев травматизма, родителям необходимо проверять содержимое карманов в одежде ребенка на наличие опасных предметов. Категорически запрещается приносить в Учреждение острые, режущие, стеклянные предметы, а также мелкие предметы (бусинки, пуговицы и т. п.)

8.17. Запрещается оставлять велосипеды, самокаты, коляски и санки в помещении детского сада. Администрация Учреждения не несет ответственность за оставленные без присмотра вышеперечисленные вещи.

8.18. Родители (законные представители) должны соблюдать режим работы Учреждения, режим дня группы. Режимные моменты (утренняя гимнастика) в группе начинаются в 08-00 часов. Приучая детей быть организованными, родители должны дать возможность ребенку начать «рабочий день» вместе со всеми детьми группы. В случае опоздания, не отвлекать воспитателя от работы с другими детьми.

8.19. Занятия в группе начинаются в 09-00 часов. Не допускать опозданий и пропусков занятий детьми без уважительной причины. В случае нарушения родителями режима работы группы и расписания проведения занятий с детьми, родители не вправе предъявлять претензии в отношении развития своего ребенка.

Воспитатель группы оставляет за собой право закрывать двери в группе во время проведения занятий с 9-00 до 10-30 и на тихий час с 12-30 до 15-00.

8.20. Родители (законные представители) должны не нарушать права ребенка на дневной сон, полноценное питание в детском саду. В соответствии с режимом своей возрастной группы ребенок должен спать, получать все продукты питания, предусмотренные меню.

8.21. Родители (законные представители) должны формировать у ребенка положительное отношение к организации питания в детском саду. Приучать его к блюдам детского питания, включающего молоко, творог, овощи. Проводить с ребенком беседы о пользе данных продуктов для организма человека.

8.22. Все вопросы о специальном питании для ребенка в детском саду решаются в индивидуальном порядке при наличии справки от врача с конкретным перечислением запрещенных и рекомендуемых для замены продуктов. В случае отсутствия такой справки ребенок получает питание с общего стола (никакие продукты не исключаются и не заменяются).

8.23. Родители (законные представители) должны своевременно вносить плату за содержание ребенка в Учреждение. Если ребенок отсутствует в детском саду по уважительной причине, родители обязаны получить квитанцию на оплату у воспитателя и оплатить ее не позднее 15 числа текущего месяца. Родители «живут жизнью своего ребенка», в «Дни открытых дверей» могут присутствовать в группе на режимных моментах, занятиях по приглашению воспитателя и по собственному желанию, предупредив об этом воспитателя; посещают другие мероприятия, проводимые с детьми и организованные для родителей. Родители (законные представители) могут принимать активное участие в совместной воспитательно-образовательной и коррекционно-оздоровительной работе, конкурсах, выставках, праздниках и других мероприятиях, организованных в детском саду. При посещении мероприятий сменную обувь иметь обязательно!

8.25. Воспитателям категорически запрещается отдавать ребенка лицам в нетрезвом состоянии, несовершеннолетним братьям и сестрам, отпускать одних детей по просьбе родителей, отдавать незнакомым лицам.

## **9. Заключительные положения**

9.1. Вопросы, связанные с правами и обязанностями участников образовательного процесса, не урегулированные в настоящих Правилах, регламентируются договором между МБДОУ - детский сад «Зилэйлук» Тукаевского муниципального района РТ и родителями (законными представителями) ребенка.



Faint, mostly illegible text, likely a court decision or legal document. The text is mirrored and appears to be bleed-through from the reverse side of the page. Some words like 'арбитраж' and 'решение' are partially visible.